

WARUNKI UCZESTNICTWA

Postanowienia ogólne

1. Fundacja Mała Straż, zwana dalej Organizatorem, oświadcza, że posiada:
 - a. wpis organizacji wypoczynku w Kuratorium Oświaty,
 - b. wpis w statucie fundacji o organizacji wypoczynku dla dzieci i młodzieży
2. Niniejsze warunki uczestnictwa stanowią integralną część umowy, zawieranej przez Organizatora z Klientem.
3. Zawarcie umowy następuje każdorazowo po zapoznaniu się Klienta z ofertą, warunkami uczestnictwa oraz przez dokonanie wpłaty (częściowej lub całościowej), która stanowi akceptację warunków umowy. Do zawarcia umowy w imieniu niepełnoletnich uczestników wypoczynku wymagana jest zgoda rodziców lub prawnych opiekunów dziecka, z oświadczeniem o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w wypoczynku. Na zgłoszenie rezerwacji telefonicznej bądź mailowej przez Klienta, Organizator zobowiązany jest dokonać rezerwacji na liście zgłoszeń.
4. Prawdziwość danych zawartych w umowie Klient potwierdza wpłatą (częściową lub całościową).
5. W przypadku grup zorganizowanych (szkół, firm, itd.) zawarcie umowy następuje każdorazowo po zapoznaniu się z ofertą, warunkami uczestnictwa oraz przez podpisanie umowy/zgłoszenia.

Warunki płatności, ubezpieczenie i koszty imprezy

1. Klient zobowiązuje się w terminie wskazanym na umowie bądź broszurze reklamowej do wpłaty zaliczki w wysokości min. 30% ceny wypoczynku.
2. Pełna należność za wypoczynek powinna być wpłacona w terminie wskazanym na umowie nie później niż 45 dni przed jej rozpoczęciem.
3. Wygaśnięcie umowy spowodowane brakiem wpłaty w odpowiednich terminach upoważnia Organizatora do obciążenia Klienta faktycznie poniesionymi kosztami związanymi z realizacją imprezy.
4. Wszyscy uczestnicy wyjazdów autokarowych na terenie Polski oraz poza jej granicami, zawartych w ofercie fundacji, objęci są ochroną ubezpieczeniową z tytułu zwrotu kosztów leczenia oraz następstw nieszczęśliwych wypadków.
5. Warunki ubezpieczenia pozostają do wglądu dla Klienta każdorazowo przed rozpoczęciem wypoczynku.

Realizacja umowy

1. W czasie trwania wypoczynku Klient ma prawo do wszelkich świadczeń określonych w programie imprezy.
2. Klient zobowiązany jest do posiadania dokumentów podróży: ważnego paszportu lub dowodu osobistego oraz legitymacji szkolnej.

3. Klient jest zobowiązany do przestrzegania przepisów celnych, dewizowych, karnych, skarbowych, obowiązujących w Polsce, krajach tranzytowych i docelowych. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za trudności wynikłe z nieprzestrzegania w/w przepisów przez Klienta.
4. Organizator odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy o świadczenie wypoczynku, chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest spowodowane wyłącznie:
 - a. działaniem lub zaniechaniem Klienta,
 - b. działaniem lub zaniechaniem osób trzecich, nie uczestniczących w wykonaniu usług przewidzianych w umowie, jeżeli tych działań nie można było przewidzieć ani uniknąć
 - c. siłą wyższą.
5. Jeżeli w trakcie wypoczynku Klient stwierdza niewłaściwe wykonywanie umowy, powinien niezwłocznie zawiadomić o tym wykonawcę usługi oraz Organizatora.

Rezygnacja/usunięcie z wypoczynku

1. Klient ma prawo do rezygnacji z udziału w wypoczynku, nie później niż na 7 dni przed jego rozpoczęciem.
2. Za datę rezygnacji przyjmuje się dzień, w którym Klient zawiadomił w formie pisemnej lub mailowej Organizatora o rezygnacji z wypoczynku.
3. Organizator ma prawo do obciążenia Klienta kosztami jeśli rezygnacja Klienta z wypoczynku następuje z przyczyn nie leżących po stronie Organizatora takich jak: brak dokumentów uprawniających do przekroczenia granicy, brak wypełnionej karty kwalifikacyjnej, nie dotrzymanie przez Klienta określonych terminów płatności, nie przybycie na miejsce zbiórki, choroba i inne zdarzenia losowe, uniemożliwienie przekroczenia granicy przez służby graniczne.
4. Każda rezygnacja będzie rozpatrywana indywidualnie przez fundację.
5. Klient rezygnujący z udziału w wypoczynku może wskazać osobę spełniającą warunki udziału w nim bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
6. Klient\uczestnik wypoczynku może zostać z niego usunięty (w przypadku dzieci - przyjazd rodzica i odbiór dziecka na własny koszt) bez zwrotu kosztów wypoczynku w przypadku niestosowania się do regulaminu obozu\kolonii, notorycznego łamania zasad funkcjonowania w życiu obozowym\kolonijnym, notorycznego niestosowania się do poleceń kadry instruktorsko-wychowawczej, ujawnienia utajonych chorób, o których rodzic lub prawny opiekun nie powiadomił Organizatora.

Odwołanie wypoczynku/zmiana ceny

1. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania wypoczynku, jeżeli liczba uczestników nie osiągnie zakładanego przez niego minimum lub jeżeli jej przeprowadzenie jest utrudnione lub niebezpieczne z niezależnych od Organizatora powodów, o czym Klient zostanie powiadomiony najpóźniej na 14 dni przed planowanym rozpoczęciem imprezy.
2. W przypadku odstąpienia od wypoczynku lub jego odwołania przez Organizatora z przyczyn niezależnych od Klienta, Klient ma prawo wg swojego wyboru:

- a. uczestniczyć w wycieczkach zastępczym, organizowanych przez fundację, o tym samym lub wyższym standardzie, chyba że zgodzi się na wycieczkę o niższym standardzie za zwrotem różnicy w cenie;
 - b. żądać natychmiastowego zwrotu wszystkich wniesionych świadczeń (w tym przypadku Klient może również dochodzić odszkodowania za niewykonanie umowy – chyba, że odwołanie imprezy turystycznej nastąpiło z powodu opisanego w punkcie 1 lub siły wyższej).
3. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany ceny wycieczki w następujących przypadkach:
- a. wzrost kursu walut;
 - b. wzrost kosztów transportu;
 - c. wzrost opłat urzędowych, podatków lub opłat należnych za takie usługi jak: lotniskowe, załadunkowe lub przeładunkowe w portach morskich lub lotniczych. O zmianie tej Organizator powiadomi Klienta nie później niż 21 dni przed rozpoczęciem imprezy. Klient zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Organizatora czy przyjmuje proponowaną zmianę umowy, czy też odstępuje od umowy za natychmiastowym zwrotem wszystkich świadczeń i bez obowiązku zapłaty kary umownej.

Reklamacje

1. W przypadku nie wykonania umowy przez Organizatora, z przyczyn od niego niezależnych, Klientowi przysługuje prawo do reklamacji.
2. Reklamacja winna być wniesiona w formie pisemnej osobiście w siedzibie Organizatora lub wysłana listem poleconym na adres Organizatora w terminie do 30 dni licząc od dnia zakończenia imprezy.
3. Organizator jest zobowiązany do rozpatrzenia reklamacji w terminie do 14 dni po wpływnięciu jej do Organizatora.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych warunkami uczestnictwa zastosowanie mają przepisy: Ustawa o Usługach Turystycznych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (tekst jednolity – Dz.U. z 2004 r., nr 223, poz. 2268 z późn. zm.), kodeksu cywilnego (Dz.U. z 1964 r., Nr 16 poz. 93), inne przepisy dotyczące ochrony konsumenta.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu realizacji umowy będą rozstrzygane polubownie, a w razie braku porozumienia przez właściwy sąd.